

Základní škola, Praha 10, Hostýnská 2100/2, příspěvková organizace

Ředitel školy: Mgr. Štěpán Peterka

Žádost o uvolnění žáka/žákyně z vyučování na více dní

Jméno a příjmení žáka/žákyně:

Třída: Datum narození:

Trvalé bydliště:

Termín uvolnění :

Zdůvodnění žádosti:

Důležité upozornění: Prohlašuji, že jsem si vědom/a možných důsledků absence žáka/žákyně na průběh vzdělávání a nezbytnosti doplnění zameškaného učiva.

Datum podání žádosti:

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Podpis zákonného zástupce:

Vyjádření třídního učitele: doporučuji – nedoporučuji

Datum: Podpis tř.uč.:

Vyjádření ředitele školy: souhlasím – nesouhlasím

Datum : Podpis ředitele:

Poučení: Žádost se podává prostřednictvím třídního učitele řediteli školy v dostatečném předstihu před nepřítomností žáka ve vyučování.